



Agenzia Regionale per la Casa e l'Abitare

Direzione Generale
Servizio Affari Generali

Via Pitagora n.144 – Taranto
tel.099.4539411 – fax 099.4535992
e-mail: info@arcajonica.it - pec: arcajonica@pec.it

A n.5 Imprese
Loro sedi

OGGETTO: Manduria (Ta) – manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico di n° 50 alloggi siti in Manduria (Ta), alla via San Pietro – CUP J88D15000000003.

ENTE APPALTANTE

Denominazione: ARCA Jonica	Servizio responsabile: Appalti e Contratti
Indirizzo: Via Pitagora, 144	C.A.P.: 74123
Località/Città: TARANTO	Stato: ITALIA
Telefono: 099.4539411	Telefax: 099.4535992
Posta elettronica certificata: arcajonica@pec.it	Indirizzo Internet: www.arcajonica.it

1) DESCRIZIONE E IMPORTO

Appalto per l'affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico da realizzarsi in Manduria (Ta) alla via San Pietro per n°50 alloggi.

Importo complessivo dell'appalto € 756.923,86 di cui:

- € 662.349,96 importo dei lavori a base d'asta soggetti a ribasso
- € 94.573,90 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

Il corrispettivo d'appalto è stabilito interamente "a corpo".

Categorie di cui si compone l'intervento (Lavori + Oneri della sicurezza):

OPERE PREVALENTI

ARCA Jonica – Agenzia Regionale per la Casa e l’Abitare

Lavorazione	Categoria	Classifica	Importo in Euro
EDILIZIA	OG1	III	638.193,86

OPERE CON OBBLIGO DI QUALIFICAZIONE O SUBAPPALTO QUALIFICANTE

Lavorazione	Categoria	Classifica	Importo in Euro
IMPIANTI TERMICI	OS3	I	4.805,38
IMPIANTI ELETTRICI	OS30	I	19.350,72

Le lavorazioni sopra indicate, a qualificazione obbligatoria, possono essere realizzate dall’appaltatore solo se in possesso dei requisiti di qualificazione per la relativa categoria, direttamente o in capo ad una impresa mandante; diversamente le stesse possono essere indicate in sede di gara come da subappaltare e affidate ad un’impresa subappaltatrice in possesso dei relativi requisiti di qualificazione. In fase di gara non è obbligatorio comunicare il nominativo della eventuale impresa subappaltatrice.

2) LUOGO DI ESECUZIONE

Manduria (TA) – Via San Pietro.

3) PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata senza bando di cui all’art.50, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 36/2023, tenendo conto che trattasi di lavori il cui importo è superiore ad euro 150.000,00 e inferiore a un milione di euro.

L’appalto sarà aggiudicato, sulla base del minor prezzo, espresso in percentuale di ribasso sull’importo posto a base di gara.

La procedura di gara è espletata, ai sensi dell’art. 58 del Codice, attraverso il Portale della piattaforma di E-procurement dell’Ente, raggiungibile al link <https://arcajonica.traspare.com> e secondo i requisiti previsti dall’allegato XI del Codice.

La registrazione dell’operatore economico al Portale è condizione necessaria ai fini della presentazione dell’offerta telematica.

La presente procedura, ai sensi dell’art. 58 del Codice, è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, sono ammesse esclusivamente le offerte presentate attraverso la piattaforma.

L’impresa appaltatrice, con la partecipazione alla gara, si obbliga alla stipulazione del contratto nella data fissata dalla Stazione Appaltante e comunicata all’impresa appaltatrice stessa con preavviso di almeno tre giorni lavorativi.

Nelle more della stipulazione del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di dare avvio all’esecuzione dei lavori in via d’urgenza di cui all’art. 17, commi 8 e 9 del D.lgs 36/2023.

4) TERMINE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il tempo utile per dare ultimati i lavori compresi nell’appalto è stabilito in 271 (duecentosettantuno) giorni consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Nel caso di mancato rispetto del termine anzidetto, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nell’ultimazione dei lavori o per le scadenze fissate nel programma temporale dei lavori è applicata una penale pari all’1 per mille dell’importo contrattuale.

La penale, applicata secondo le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto, non può superare la misura complessiva pari al 10% dell'importo contrattuale, pena la facoltà, per la stazione appaltante, di risolvere il contratto in danno.

5) FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

La spesa complessiva dell'intervento, trova copertura sul bilancio dell'ente quale contributo della Regione Puglia di cui alla D.G.R. n.1736 del 23/09/2008, Determina Dirigenziale n.124 del 03/03/2014, Determina Dirigenziale n.167 del 25/05/2008 – CUP J88D15000000003.

Ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, sul valore del contratto di appalto verrà calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20% per cento da corrispondere all'appaltatore, a seguito di espressa richiesta, entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione.

I pagamenti in acconto avverranno secondo le modalità stabilite nel Capitolato Speciale di Appalto, sulla base di stati di avanzamento lavori con rata di acconto non inferiore a euro 100.000,00 (centomila/00)

6) GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Tutte le sotto indicate garanzie, qualora costituite a mezzo polizza fidejussoria, dovranno essere predisposte sulla base delle schede tecniche contenute nell'allegato al Decreto del Ministero dello Sviluppo economico del 19 gennaio 2018, n.31.

6.1): Cauzione Provvisoria

Ai sensi dell'art.53 comma 2, del D. Lgs. 36/2023, attesa la particolare specificità dell'intervento ed i connessi rischi di esecuzione, l'offerta dei concorrenti, deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 1% dell'importo posto a base di gara (oneri di sicurezza e oneri di progettazione inclusi), da effettuarsi secondo una delle modalità previste dall'art.106.

Alla ditta aggiudicataria la cauzione provvisoria sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari la cauzione sarà svincolata entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Nel caso di associazioni temporanee non ancora costituite la predetta garanzia, deve essere intestata e riferita a tutte le imprese del costituendo raggruppamento.

6.2): Cauzione Definitiva

A garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni previste nel contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse la ditta aggiudicataria è obbligata a costituire, a titolo di cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 117 del d. lgs 36/2023, una garanzia fidejussoria pari al 5% dell'importo contrattuale, a favore del Committente.

La cauzione è costituita secondo una delle modalità previste dall'art.106

La cauzione definitiva è progressivamente svincolata secondo termini e modalità di cui all'art.117, comma 6, del D. Lgs 36/2023.

6.3): Coperture assicurative

L'Impresa aggiudicataria dovrà, ai sensi dell'art. 117 comma 10 del d. lgs 36/2023, stipulare una o più polizze assicurative che tengano indenni il Committente da tutti i rischi connessi all'esecuzione e da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore, e che prevedano anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi.

Pertanto è onere dell’Impresa aggiudicataria, da ritenersi compensato nel corrispettivo dell'appalto, l'accensione, presso primarie compagnie assicurative, di polizze relative:

all'assicurazione che copra i danni subiti del Committente a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, non esclusi i rischi dell'incendio, dello scoppio e dell'azione del fulmine con massimale non inferiore all’importo contrattuale;

all'assicurazione RCVT per un massimale non inferiore al 5% dell’importo contrattuale con un minimo non inferiore a euro 500.000.# per danni a persone, a cose e animali; tale polizza dovrà specificatamente prevedere l'indicazione che tra le "persone" si intendono i rappresentanti del Concedente e dei suoi delegati, Committente, della Direzione dei Lavori e dei soggetti preposti all’alta sorveglianza, all'assistenza giornaliera e al collaudo"

Le polizze di cui ai punti 6.2) e 6.3) dovranno essere accese prima della consegna dei Lavori, devono riportare la dichiarazione di vincolo a favore del Committente e devono coprire l'intero periodo dell'appalto fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione; devono altresì risultare in regola con il pagamento del relativo premio per lo stesso periodo indicato e devono essere trasmesse al Committente prima della stipula del contratto d’appalto.

7) SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all’art. 65 del d. lgs 36/2023.

Si precisa che:

- non saranno ammessi a partecipare alla gara i soggetti privi dei requisiti generali di cui all’art. 94 del d. lgs. 36/2023.
- È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f) del d. lgs. 36/2023, ovvero di partecipare alla gara medesima anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio;
- I consorzi di cui all'articolo 65 comma 2, lettere b) e d) del d. lgs 36/2023 sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- È consentita, altresì, ai sensi dell'articolo 68, comma 1, del d. lgs. 36/2023, la partecipazione alla gara da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e) ed f) del citato decreto, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o consorzi e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse che sarà indicata quale Mandataria/Capogruppo e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.
- **l'atto costitutivo dell'associazione temporanea dovrà espressamente indicare la quota di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento ovvero, nel caso di associazione non ancora costituita, tale indicazione dovrà essere riportata nelle istanze di ammissione alla gara.**

8) TERMINE DI PRESENTAZIONE OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

Le offerte telematiche devono essere inviate all’Agenzia Regionale per la Casa e l’Abitare entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **04/03/2024**

A tal fine, gli operatori economici devono:

- a) Accedere al Portale;

- b) individuare la procedura di gara, attraverso la voce “Richieste di preventivo”;
- c) selezionare il tasto “Invia Preventivo”, posto in alto sulla destra della pagina;
- d) inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step “Carica il Preventivo”, “Importo Offerto”, “Invio Offerta”.

in caso di partecipazione alla gara di soggetti all’art. 66 del codice degli Appalti non ancora costituiti in Consorzi, Raggruppamenti temporanei, la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta da tutti Professionisti facenti parte del costituendo raggruppamento, mentre l’offerta economica dal Rappresentante nominato dal costituendo raggruppamento.

Non sono ammesse offerte presentate in modalità cartacea o trasmesse via PEC.

L’invio dell’offerta telematica entro i termini sopra riportati è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell’Amministrazione, salvo i casi di comprovati malfunzionamenti della piattaforma.

Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata in formato non modificabile (ad esempio file di tipo PDF) e firmata digitalmente, salvo diversa indicazione da parte dell’Amministrazione.

Ai fini dell’accertamento del rispetto del termine di presentazione dell’offerta, fa fede la data e l’ora dell’invio della stessa.

La Stazione Appaltante ritiene escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite dalla piattaforma e, oltre a essere non più modificabili o sostituibili, non possono essere aperte fino alla data stabilita per la prima seduta pubblica.

Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dall’Amministrazione non equivale automaticamente all’invio dell’offerta, che si intende perfezionato solo a seguito dell’esplicita selezione da parte dell’operatore economico della voce “Invia Offerta”. L’operatore economico riceve una e-mail indicante data e ora della presentazione a notifica dell’avvenuta trasmissione e comunque nella sezione “Richieste di Preventivo – Inviata della presente procedura.

Il concorrente può presentare una nuova offerta, sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, entro e non oltre il termine sopra indicato. È necessario provvedere a comunicare all’Amministrazione il ritiro dell’offerta precedentemente inviata attraverso la funzione “Ritiro Offerta”; la sostituzione della stessa è altresì gestita direttamente dalla piattaforma attraverso la funzione “Invio Offerta”.

Il plico telematico contenente la documentazione per partecipare alla procedura dovrà contenere 2 (due) buste racchiuse in un unico file .zip, così denominate:

- BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”
- BUSTA “B - OFFERTA ECONOMICA”

La busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” deve contenere la seguente documentazione, firmata digitalmente:

1. **Domanda di partecipazione** sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente;
2. **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** sottoscritto digitalmente.

3. **Patto di integrità**, di cui al provvedimento dell’Amministratore Unico n.30 del 02/03/2016, debitamente sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante dell’impresa concorrente;
4. **Informativa sul trattamento dei dati personali.**
5. **Attestazione di versamento** del contributo, dell'importo di € 77,00, da effettuarsi in favore dell’ANAC - Autorità nazionale anticorruzione - secondo le modalità approvate dalla medesima Autorità con deliberazione n.621 del 20 dicembre 2022;

La busta “**B - OFFERTA ECONOMICA**” deve contenere, firmata digitalmente, l’offerta economica, indicante la percentuale di ribasso offerta dal concorrente sull’importo posto a base di gara.

Il ribasso percentuale potrà essere espresso con un massimo di tre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

Dovrà altresì essere valorizzato il campo “**IMPORTO OFFERTA**” con l’importo, in cifre, dell’offerta IVA esclusa.

La stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all’art. 108, comma 9, del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l’attività d’impresa devono risultare congrui rispetto all’entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell’appalto. L’Amministrazione procede alla valutazione di merito circa l’adeguatezza dell’importo in sede di eventuale verifica della congruità dell’offerta;

La stima dei costi della manodopera, ai sensi dell’art. 108, comma 9, del Codice.

9) **TERMINE DI VALIDITA’ DELL’OFFERTA**

L’offerta è valida per 270 giorni dalla data della presentazione della stessa.

10) **OBBLIGHI DELL’IMPRESA AGGIUDICATARIA**

L’offerta degli operatori economici concorrenti è valida per 270 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa. Fatto salvo l’esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l’ipotesi di differimento espressamente concordata con l’aggiudicatario, il contratto di affidamento verrà stipulato nel termine di 90 giorni che decorre dalla data in cui l’aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti. Tutte le spese contrattuali, i diritti di segreteria determinati ai sensi dell’art.40 della legge 604/1962, le marche da bollo, la tassa di registrazione contratto e consequenziali relative al contratto, saranno a carico dell’operatore economico affidatario.

11) **CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti dall’esecuzione del contratto, sono devolute all’Autorità Giudiziaria competente del Foro di Taranto, con esclusione della competenza arbitrale.

12) **INFORMATIVA PRIVACY**

Per la presentazione dell’offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto al concorrente di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell’ambito di applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016.

Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del citato D. Lgs. n. 196/2003 come modificato e integrato dal D. Lgs. 101/2018 (di seguito, il “Codice”) e da ogni altra normativa, nazionale e/o comunitaria, applicabile.

I dati personali forniti per la partecipazione al presente procedimento saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell’Ente, incluse le finalità relative alla conclusione e all’esecuzione del contratto, così come definite dalla normativa vigente.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa citata; l’eventuale rifiuto a fornire tali dati determina, a seconda dei casi, l’esclusione della gara o il mancato perfezionamento del contratto.

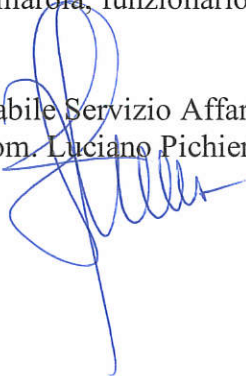
Il trattamento dei dati sarà effettuato sia manualmente che informaticamente, comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati sensibili e i dati giudiziari saranno oggetto di comunicazione ad altri soggetti pubblici o privati solo nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di conferimento di appalti pubblici.

13) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E PUNTI DI CONTATTO

Il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell’art. 15 e dell’all. I.2 del d. lgs. 36/2023, è il geom. Fabiola Fumarola, funzionario tecnico dell’Ente, telefono 099.4539411.

Il Responsabile Servizio Affari Generali
Geom. Luciano Pichierri



Il Direttore
Avv. Cosimo De Luca

