



Agenzia Regionale per la Casa e l’Abitare

Servizio Affari Generali

TARANTO

TARANTO - Quartiere Paolo VI - INTERVENTO DI N.C. 12 ALLOGGI DI ERP - Q.RE PAOLO VI -
COMUNE DI TARANTO – D.Lgs n.50/2016 - Legge n.457/78 e Art. 3 lettera Q – Delibera G.R.
1736/2008 Finanziamento € 1.549.370,

**SERVIZI TECNICI PER
SERVIZI TECNICI PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI
PROGETTAZIONE E PROTOCOLLO ITACA PER LA
PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA DI RECUPERO DESTINATO AI
PICCOLI COMUNI - "PIANO PER LA CASA E L'ABITARE" DELLA
REGIONE PUGLIA PER IL TRIENNIO 2023 – 2025, APPROVATO
CON DGR N. 1962 DEL 22/12/2022
INTERVENTI NEI COMUNI DI
LIZZANO – MONTEIASI - SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE**

Ai sensi dell’art. 41 e allegato I.7 del D. Lgs 31 Marzo 2023 n.36



Agenzia Regionale per la Casa e l'Abitare

Servizio Affari Generali

Capitolato prestazionale

INDICE	
Art. 1	Oggetto dell'appalto e servizi da svolgere
Art. 2	Regole e norme tecniche da rispettare
Art. 3	Costo dell'intervento
Art. 4	Determinazione importo della prestazione professionale
Art. 5	Incarico professionale di progettazione
Art. 6	Forma e quantità degli elaborati progettuali
Art. 7	Durata dei servizi
Art. 8	Condizioni e modalità di pagamento
Art. 9	Garanzie e polizza assicurativa del progettista
Art. 10	Penali
Art. 11	Tracciabilità dei flussi finanziari
Art. 12	Obblighi specifici del progettista
Art. 13	Risoluzione del contratto e recesso
Art. 14	Cessione del contratto e cessione del credito
Art. 15	Diritto di accesso e trattamento dei dati



Agenzia Regionale per la Casa e l’Abitare

Servizio Affari Generali

1. OGGETTO DELL’APPALTO E SERVIZI DA SVOLGERE

L’ente intende partecipare all’ “Avviso pubblico rivolto a Comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti ed ARCA per il finanziamento di interventi urgenti di recupero e/o manutenzione straordinaria in immobili di edilizia residenziale pubblica presenti sul territorio regionale nei medesimi Comuni” - Programma di RECUPERO destinato ai PICCOLI COMUNI - “Piano per la Casa e l’Abitare” della Regione Puglia per il triennio 2023 – 2025, approvato con DGR n. 1962 del 22/12/2022. L’importo massimo concedibile per ogni progetto presentato è pari ad €. 1.000.000,00.

Oggetto della presente procedura è il conferimento dei servizi tecnici per la **PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORD. DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E PROTOCOLLO ITACA PER I SEGUENTI INTERVENTI:**

1. Intervento di riqualificazione energetica presso l’immobile sito in Lizzano (Ta) alla Via Luigi di Savoia;
2. Intervento di riqualificazione energetica presso l’immobile sito in San Marzano di San Giuseppe (Ta) alla Via Palladio;
3. Intervento di riqualificazione energetica presso l’immobile sito in Monteiasi (Ta) alla Via Bellini

Per ognuno dei suindicati interventi il professionista dovrà occuparsi anche dell’ottenimento e della gestione del cofinanziamento con l’utilizzo del Conto Termico al fine della partecipazione al programma sopra indicato. Il professionista si occuperà di generare il fac-simile dal portale GSE (<https://applicazioni.gse.it/>) per l’accesso agli incentivi, in cui viene indicata la stima del contributo in conto termico, sulla singola proposta progettuale, simulata in fase preliminare prima della presentazione della richiesta di incentivo o atto formale di riconoscimento degli incentivi in caso di prenotazione, nonché la Diagnosi Energetica dell’immobile, in caso di recupero e/o manutenzione, redatta secondo le Linee Guida e il Format Report predisposti da ENEA e disponibili sul sito: <https://www.espa.enea.it/prodotti-e-servizi/linee-guida-per-la-diagnosi-energetica-degli-edifici-pubblici.html>.

È da considerarsi inclusa nei servizi richiesti la redazione di ogni elaborato necessario e la sua relativa trasmissione telematica per garantire l’ottenimento, a lavori ultimati, di ogni certificazione, attestazione o atto altrimenti detto, previsto dalla normativa applicabile al caso di specie. Inoltre dovrà fornire tutta la documentazione tecnica necessaria per la partecipazione Programma di RECUPERO destinato ai PICCOLI COMUNI - “Piano per la Casa e l’Abitare” della Regione Puglia di cui alla DGR n. 1962 del 22/12/2022.

Il progettista dovrà fornire tutta la documentazione necessaria, firmata dallo stesso ed eventualmente controfirmata da soggetti competenti per materia, in numero adeguato di copie oltre che su supporto informatico e come meglio specificato al successivo paragrafo 6.

Nella progettazione dell’intervento dovranno essere rispettate tutte le leggi, i regolamenti e le norme tecniche in materia di “appalti pubblici” o comunque applicabili al caso di specie, predisponendo tutti gli elaborati, ivi previsti, e secondo le modalità nei medesimi regolamentate. Il progettista dovrà redigere il progetto nel rispetto di tutte le prescrizioni previste per dal d. Lgs. 36/2023.



Agenzia Regionale per la Casa e l’Abitare

Servizio Affari Generali

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti, il Progettista dovrà adottare tutti i provvedimenti necessari per assicurare un effettivo ed efficace coordinamento del gruppo di lavoro. In fase di assegnazione dell’incarico dovrà essere comunicato alla Stazione Appaltante il nominativo del professionista che si occuperà di svolgere una funzione di collegamento e interfaccia tra il Raggruppamento e la Stazione Appaltante, e dovrà partecipare alle riunioni indette dal Responsabile del Procedimento che si terranno, in linea di massima, presso gli uffici di Via Pitagora 144 – Taranto ogni qual volta si renderanno necessarie.

Il controllo e la verifica dell’attività professionale saranno svolti dalla Struttura della Direzione Tecnica di Arca Jonica la quale opera attraverso la persona del Responsabile del Procedimento all’uopo nominato. Il Responsabile del Procedimento potrà avvalersi di personale tecnico-amministrativo interno o esterno a supporto della propria attività.

Il progettista dovrà tenere conto, in sede di formulazione della propria offerta, di ogni onere relativo allo svolgimento dell’attività oggetto della presente gara.

2. REGOLE E NORME TECNICHE DA RISPETTARE

Nella redazione della documentazione per la progettazione esecutiva dovranno essere rispettate tutte le leggi, i regolamenti e le norme tecniche in materia di “appalti pubblici” o comunque applicabili al caso di specie, predisponendo tutti gli elaborati, ivi previsti, e secondo le modalità nei medesimi regolamentate. Inoltre i parametri indicati dalle seguenti normative:

- Programma di RECUPERO destinato ai PICCOLI COMUNI - “Piano per la Casa e l’Abitare” della Regione Puglia di cui alla DGR n. 1962 del 22/12/2022;
- Protocollo Itaca di cui alla Legge Regionale n° 13 del 2008 e smi;
- D. Lgs. 81/08;
- Parametri di cui alla Delibera di Giunta regionale n. 1941 – QTE.

3. COSTO DELL’INTERVENTO

L’ente intende partecipare all’ “Avviso pubblico rivolto a Comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti ed ARCA per il finanziamento di interventi urgenti di recupero e/o manutenzione straordinaria in immobili di edilizia residenziale pubblica presenti sul territorio regionale nei medesimi Comuni” - Programma di RECUPERO destinato ai PICCOLI COMUNI - “Piano per la Casa e l’Abitare” della Regione Puglia per il triennio 2023 – 2025, approvato con DGR n. 1962 del 22/12/2022. **L’importo massimo concedibile lordo per ogni progetto presentato e sopra individuato è pari ad € 1.000.000,00.** I costi totali dell’intervento dovranno essere sulla base dei parametri di cui alla Delibera di Giunta regionale n. 1941.

I progetti indicati all’art. 1 saranno candidati al bando regionale **“AVVISO PUBBLICO RIVOLTO A COMUNI CON POPOLAZIONE INFERIORE AI 10.000 ABITANTI ED ARCA PER IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI URGENTI DI RECUPERO E/O MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN IMMOBILI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA PRESENTI SUL TERRITORIO REGIONALE NEI MEDESIMI COMUNI” - PROGRAMMA DI RECUPERO DESTINATO AI PICCOLI COMUNI - “PIANO PER LA CASA E L’ABITARE” DELLA REGIONE PUGLIA PER IL TRIENNIO 2023 – 2025, APPROVATO CON DGR N. 1962 DEL 22/12/2022.**

4. DETERMINAZIONE IMPORTO DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE



Agenzia Regionale per la Casa e l'Abitare

Servizio Affari Generali

La parcella professionale è stata redatta ai sensi del DM 17/06/2016 come da parcella allegata e di seguito riassunte:

1. Intervento di riqualificazione energetica presso l'immobile sito in Lizzano (Ta) alla Via Luigi di Savoia - Importo onorario € 27.099,89 oltre Iva e Cassa di previdenza;
2. Progettazione esecutiva - Comune di San Marzano di San Giuseppe - Intervento di riqualificazione energetica presso l'immobile sito in San Marzano di San Giuseppe (Ta) alla Via Palladio - Importo onorario € 29.997,07 oltre Iva e Cassa di previdenza;
3. Intervento di riqualificazione energetica presso l'immobile sito in Montebiasi (Ta) alla Via Bellini - Importo onorario progettazione € 24.121,92 oltre Iva e Cassa di previdenza;

per un totale complessivo pari ad €. 81.218,88 oltre Iva e cassa di previdenza.

5.

6. INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE

La Stazione Appaltante fornirà all'aggiudicatario dell'appalto gli elaborati necessari per la progettazione esecutiva di cui all'art. 41 e dell'allegato I.7 del D: Lgs. 36/2023.

Da quanto detto, nello svolgimento delle attività oggetto del presente appalto, tutte le indicazioni contenute nei documenti progettuali di cui sopra dovranno essere oggetto di verifica e non potranno essere suscettibili di modifiche rilevanti, ad eccezione di eventuali risultanze a seguito di approfondimenti effettuati dall'affidatario di concerto con il Responsabile del Procedimento.

Qualora, durante le verifiche di cui all'art. 42 del D.Lgs. 36/2023 effettuate dalla Stazione Appaltante, si riscontrassero contrasti rispetto alla normativa vigente, incongruenze di natura tecnica e/o violazioni degli indirizzi progettuali, sarà stabilito un termine massimo per ricondurre gli elaborati progettuali a conformità. Tale termine sarà definito in proporzione all'entità della modifica. Scaduto il termine assegnato saranno applicate le penali di cui al successivo art. 10 oltre alle altre conseguenze previste dal presente Capitolato.

Le modifiche agli elaborati progettuali che dovessero essere apportate in fase di progettazione e in adempimento a quanto sopra, saranno da considerarsi non onerose per l'Amministrazione.

Sarà inoltre compito dell'Incaricato, senza aver diritto a maggiori compensi, introdurre negli elaborati progettuali, anche se già redatti e presentati, tutte le modifiche richieste dalle Autorità preposte alla loro approvazione per il rilascio delle necessarie autorizzazioni e tutte le modifiche necessarie per il rispetto delle norme vigenti al momento della presentazione del progetto.

Qualora, anche dopo le approvazioni di cui al precedente comma, venissero richieste ulteriori modifiche di qualsiasi natura che comportino anche cambiamenti d'impostazione progettuale determinate da nuove e diverse esigenze, l'Incaricato è



Agenzia Regionale per la Casa e l'Abitare

Servizio Affari Generali

tenuto a redigere gli elaborati necessari senza diritto ad alcun compenso aggiuntivo e nei tempi che saranno concordati tra le parti.

L'intera documentazione, costituita da elaborati progettuali, studi, rilievi, misurazioni e quant'altro si rendesse necessario resterà di proprietà piena e assoluta della Stazione Appaltante, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, dopo l'approvazione e la liquidazione delle competenze spettanti, disporre secondo necessità.

Per le ipotesi di cui sopra, il professionista non solleverà eccezioni di sorta e non avrà diritto ad alcun compenso ma, in ogni caso, sarà tutelato ai sensi di legge per i diritti d'autore.

5.1 Progetto esecutivo

Il progetto esecutivo dovrà individuare e definire compiutamente la soluzione progettuale e i lavori da realizzare, con riferimento alle indicazioni fornite nel Progetto di Fattibilità Tecnico Economica. Il progetto esecutivo costituisce la ingegnerizzazione di tutte le lavorazioni e, pertanto, definisce compiutamente ed in ogni particolare architettonico, strutturale ed impiantistico l'intervento da realizzare.

Gli eventuali elaborati già prodotti dalla Stazione Appaltante, dovranno comunque essere ricompresi nella progettazione esecutiva e, se del caso, opportunamente aggiornati.

Il progetto esecutivo deve comprendere almeno i seguenti elaborati:

- Relazioni tecniche, elaborati grafici, calcolo di eventuali impianti, eventuali relazioni sulla risoluzione delle interferenze;
- Capitolato speciale di appalto, Elenco dei prezzi unitari, Computo metrico estimativo, Schema di contratto;
- Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.) e Diagnosi energetica (ex Legge 10/1991 e s.m.i.) degli edifici esistenti.
- Rilievo dei manufatti

Salvo diversa indicazione del Responsabile del Procedimento, il progetto esecutivo sarà composto almeno dagli elaborati minimi previsti dal Codice degli appalti (D. Lgs. 50/2016) e dal DPR 207/2010 e s.m.i., integrato dalla Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.), Diagnosi energetica (ex Legge 10/1991 e s.m.i.) degli edifici esistenti e Rilievo dei manufatti. Il progetto esecutivo comprenderà anche la redazione degli elaborati previsti e in capo al Coordinatore della sicurezza in Fase di progettazione come indicato dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

5.2.1 Verifica del progetto esecutivo

La Verifica del progetto esecutivo sarà effettuata ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 36/2023.

Nel corso della progettazione esecutiva, potranno essere richieste dal Responsabile del Procedimento consegne, anche parziali, intermedie per le verifiche ed i controlli.

Non saranno considerate varianti di progetto tutte le modifiche richieste dalla Stazione Appaltante prima della verifica del progetto esecutivo.



Agenzia Regionale per la Casa e l'Abitare

Servizio Affari Generali

A conclusione del procedimento di Verifica del progetto esecutivo verrà redatto un documento riportante l'esito delle attività di verifica, che potrà essere:

- positiva;
- positiva con prescrizioni;
- negativa relativa;
- negativa assoluta.

La conclusione "positiva con prescrizione" dovrà essere dettagliatamente motivata e comporterà la necessità da parte del progettista di rielaborare alcuni elaborati e/o documenti comunque denominati del progetto esecutivo ovvero di modificare gli stessi elaborati conformemente alle indicazioni contenuto nel documento di cui sopra.

La conclusione "negativa relativa", adeguatamente motivata, comporterà la necessità da parte dell'aggiudicatario di rielaborare il progetto esecutivo ovvero di modificare lo stesso conformemente alle indicazioni del R.U.P.. Il Responsabile del Procedimento, acquisiti gli esiti positivi della Verifica e le eventuali controdeduzioni del progettista, procederà all'atto di approvazione del progetto esecutivo.

La conclusione "negativa assoluta", adeguatamente motivata, o la mancata accettazione da parte del Responsabile del Procedimento, comporterà la risoluzione del contratto con il progettista ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile.

L'atto di approvazione costituisce formale accettazione del progetto esecutivo da parte della Stazione Appaltante.

Resta in ogni caso fermo l'obbligo per l'aggiudicatario di recepire tutte le prescrizioni e le osservazioni contenute nel verbale di verifica intermedio e finale. L'aggiudicatario sarà comunque ritenuto responsabile dell'eventuale mancato rispetto del termine prescritto per la consegna della progettazione esecutivo, che, si ribadisce, presuppone che ciascun livello di progettazione sia approvabile.

Non verranno computati nel termine pattuito per la consegna dei due livelli progettuali i soli tempi per la verifica ed approvazione da parte della stazione appaltante o i tempi per l'ottenimento di autorizzazioni, provvedimenti, nulla osta di Enti terzi.

7. FORMA E QUANTITÀ DEGLI ELABORATI PROGETTUALI

Gli elaborati saranno consegnati nella forma e nelle quantità di seguito specificate, tutte a cura ed onere del professionista:

- a) disegni: tre copie su carta, firmate dal Progettista e dagli eventuali professionisti del gruppo di lavoro; una copia su adeguato supporto informatico sia in formato editabile (Autocad o compatibili) che in formato pdf comprensivo delle firme e timbri professionali;
- b) relazioni: tre copie su carta, adeguatamente fascicolate, firmate dal Progettista; una copia su adeguato supporto informatico sia in formato editabile (word o compatibile) che in formato pdf comprensivo delle firme e timbri professionali;

Quanto sopra menzionato e ogni altro elaborato che dovesse rendersi sarà a carico del progettista.



Agenzia Regionale per la Casa e l'Abitare

Servizio Affari Generali

8. DURATA DEI SERVIZI

La durata del servizio tecnico relativo alla **progettazione esecutiva/CSP/Protocollo Itaca/GSE è pari a 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi e comunque entro il giorno 12/03/2024.**

9. CONDIZIONI E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'Arca Jonica è risultata ammessa al finanziamento di cui Piano Sviluppo e Coesione della Regione Puglia. Area Tematica 12 "Capacità amministrativa". Settore di Intervento 12.01 "Rafforzamento PA". Intervento "Fondo rotativo per l'anticipazione delle spese di progettazione tecnica a favore delle amministrazioni pubbliche". D.G.R. n. 1283/2023. CUP B34J18000390001 - Codice MIR: B0111.42, **pertanto le spettanze saranno pagate a seguito di liquidazione da parte della Regione Puglia dell'intero importo ad Arca Jonica.**

Il pagamento dei corrispettivi di cui al presente appalto di servizi sarà effettuato nel seguente modo:

Unico Pagamento a saldo	a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo e comunque non prima dell'ottenimento della liquidazione del finanziamento da parte della Regione Puglia (Fondo di rotazione)	100% del corrispettivo professionale
-------------------------	--	--------------------------------------

Tutti i pagamenti saranno condizionati al rispetto degli obblighi contrattuali. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare pagamenti in acconto ulteriori rispetto a quanto sopra specificato.

10. GARANZIE E POLIZZA ASSICURATIVA DEL PROGETTISTA

Polizza di responsabilità civile e professionale

Ai sensi dell'art. 3 comma 5 lettera e) della Legge 148/2011, il professionista Affidatario dovrà essere munito, a far data dalla sottoscrizione del contratto, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza (polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale), fino alla data di emissione del certificato di collaudo. Tale polizza copre la responsabilità civile professionale del progettista esterno per i rischi derivanti anche da errori od omissioni nella redazione del progetto che abbiano determinato a carico dell'Amministrazione nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, che devono espressamente essere indicati, ferma restando la responsabilità solidale tra i professionisti

L'Aggiudicatario è il solo responsabile, senza riserve ed eccezioni, nei confronti della Stazione Appaltante relativamente alla gestione dei servizi resi con il proprio personale impiegato, ed è responsabile dei danni materiali e patrimoniali a chiunque causati, personale, utenti o terze cose in genere, in relazione all'espletamento dei servizi o a cause ad esso connesse.



Agenzia Regionale per la Casa e l'Abitare

Servizio Affari Generali

Sono da intendersi a carico dell'Aggiudicatario gli oneri ed i rischi derivanti dall'utilizzo di attrezzature, materiali e quant'altro necessario per lo svolgimento dei servizi stessi.

L'Aggiudicatario solleva la Stazione Appaltante da qualsiasi pretesa, azione o molestia che possa derivargli da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali ricadenti su di esso e/o da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività di servizio affidate.

Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico dell'Amministrazione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

11. PENALI

Per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini previsti per la consegna degli elaborati sarà applicata, previa contestazione da parte del R.U.P., una penale pari al 1 per mille del corrispettivo contrattuale che sarà trattenuta sul saldo del compenso fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale. Al raggiungimento di tale soglia l'Arca ha facoltà di recedere dal contratto stesso.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera l'Aggiudicatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

La rifusione delle spese sostenute dall'Arca per porre rimedio ad inadempimenti contrattuali dell'Aggiudicatario, così come l'applicazione di eventuali penali, formeranno oggetto di compensazione, mediante ritenuta sugli importi del corrispettivo da versare all'Aggiudicatario successivamente all'applicazione della penale, ovvero rivalendosi sulla cauzione prestata.

L'Aggiudicatario è responsabile anche per gli eventuali inadempimenti (totali o parziali) dovuti a soggetti terzi coinvolti dallo stesso nell'esecuzione dell'appalto.

Ai fini del calcolo della penale si devono considerare i compensi per tutti gli atti tecnici da redigere o predisporre, anche qualora il ritardo riguardi uno solo di tali atti.

L'applicazione della penale lascia impregiudicato il diritto dell'Arca al rimborso delle spese eventualmente sostenute per sopperire alle infrazioni del Progettista né esclude la responsabilità di quest'ultimo per i maggiori danni alla stessa procurati dal ritardo sopracitato.

I tempi necessari per eventuali decisioni o scelte dell'Arca o per l'ottenimento di pareri o nullaosta preventivi, purché certificati dal R.U.P., non potranno essere computati nei tempi concessi per l'espletamento dell'incarico. Per motivi validi e giustificati, la Stazione Appaltante, potrà concedere proroghe, previa richiesta motivata presentata dal Professionista al R.U.P., prima della scadenza del termine fissato per l'esecuzione della prestazione.

12. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge 136/10, il Progettista dovrà utilizzare il conto corrente bancario o postale dedicato alla commessa che sarà comunicato prima della stipula del contratto unitamente all'indicazione dei soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sullo stesso.

Il Progettista dovrà comunicare alla Stazione Appaltante, entro 7 (sette) giorni, ogni eventuale variazione relativa al predetto conto ed ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.



Agenzia Regionale per la Casa e l'Abitare

Servizio Affari Generali

L'inadempimento degli obblighi previsti nel presente articolo costituirà ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.. In caso di cessione del credito derivante dal contratto, il cessionario sarà tenuto ai medesimi obblighi previsti per il Progettista nel presente articolo e ad anticipare i pagamenti al Progettista mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato.

13. OBBLIGHI SPECIFICI DEL PROGETTISTA

Il Progettista dovrà eseguire le prestazioni oggetto del contratto a perfetta regola d'arte, con la massima diligenza ed elevati livelli qualitativi, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità ed i termini previsti nella documentazione presentata in sede di gara e nel presente Capitolato.

Fermo quanto previsto nel precedente comma, il Progettista si obbligherà, a titolo esemplificativo e non esaustivo a:

- comunicare all'Arca Jonica ogni informazione ritenuta idonea a dare conoscenza del corretto svolgimento del servizio;
- organizzare una struttura tale da garantire lo svolgimento del servizio in conformità ai tempi contrattualmente previsti;
- eseguire le prestazioni conformemente al presente Capitolato;
- a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme applicabili;
- a dare preventiva comunicazione alla Stazione Appaltante di eventuali situazioni di potenziale incompatibilità al fine di valutarne congiuntamente gli effetti, restando inteso che in caso di inosservanza di detto obbligo l'Arca ha la facoltà risolvere di diritto il contratto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c.;
- a consentire all'Arca Jonica di procedere, in qualsiasi momento, anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del contratto e a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche. Si intenderanno assunti dal Progettista tutti gli oneri e responsabilità connessi al completo espletamento della prestazione di cui trattasi con le modalità e nei tempi prescritti nel presente Capitolato e dalle vigenti disposizioni in materia.

Tutti gli elaborati prodotti saranno debitamente timbrati e sottoscritti dal Progettista.

Tali oneri specifici e responsabilità s'intendono compensati nel corrispettivo contrattuale.

A tal riguardo, si precisa che l'osservanza delle prescrizioni del presente Capitolato e nel contratto nonché l'ingerenza dell'Arca nella progettazione e realizzazione delle opere non esime la piena responsabilità del Progettista incaricato circa l'espletamento dell'incarico secondo le sopracitate modalità.

14. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO

Il contratto potrà essere risolto in tutti i casi di inadempimento di non scarsa importanza, ai sensi dell'art. 1455 c.c., previa diffida ad adempiere mediante PEC, entro un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento di tale comunicazione.

L'Arca si riserverà la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto anche nei seguenti casi:

- a) grave inadempimento successivo a tre diffide, comunicate a mezzo PEC, aventi ad



Agenzia Regionale per la Casa e l'Abitare

Servizio Affari Generali

oggetto prestazioni anche di diversa natura;

- b) inadempimenti che abbiano comportato l'applicazione di penali per un importo complessivo superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- c) inadempimento agli obblighi di tracciabilità previsti all'art. 13 del presente Capitolato;
- d) Valutazione "negativa assoluta" o mancata accettazione adeguatamente motivata da parte del R.U.P. del progetto redatto come meglio esposto ai precedenti paragrafi del presente Capitolato;
- e) violazione degli impegni anticorruzione assunti con la sottoscrizione del Patto di Integrità presentato in sede di partecipazione alla procedura;
- f) violazione del divieto di cessione del contratto.

La risoluzione in tali casi opera allorché l'Arca comunichi per iscritto a mezzo pec al Progettista di volersi avvalere della clausola risolutiva ex art 1456 c.c..

Qualora nel corso dell'esecuzione del servizio per esigenze sopravvenute, al momento non prevedibili, l'Arca non ritenesse di proseguire nella realizzazione dell'intervento il contratto sarà risolto, fermo restando il corrispettivo dovuto per le prestazioni rese, detratte eventuali penalità.

15. CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO

E' fatto assoluto divieto al Progettista di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità della cessione medesima.

L'inadempimento degli obblighi previsti nel presente paragrafo costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

La cessione dei crediti per i corrispettivi delle prestazioni comprese nel contratto oggetto del presente capitolato è consentita nei casi, entro i limiti e con le modalità stabilite nell'art. 106 comma 13 del D. Lgs. 50/2016 e, in particolare, con riserva di rifiuto da parte della Stazione Appaltante. In caso di cessione del credito derivante dal contratto, il cessionario sarà tenuto ai medesimi obblighi previsti per l'Aggiudicatario nel presente paragrafo e ad anticipare i pagamenti all'Aggiudicatario mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato.

16. DIRITTI DI ACCESSO E TRATTAMENTO DEI DATI

Il diritto di accesso agli atti è disciplinato dalla normativa di cui agli artt. 35 e 90 del d. lgs. 36/2023.

I dati personali forniti dai concorrenti nella domanda di ammissione saranno trattati da Arca Jonica in qualità di titolare autonomo del trattamento e in conformità a quanto stabilito dal Reg. Eur. 679/2016 (GDPR) e dal D. Lgs. n. 196/2003, come modificato e integrato dal D. Lgs. n. 101/2018. Le modalità, finalità e basi giuridiche del trattamento, nonché le misure di sicurezza adottate e i diritti garantiti dal GDPR agli interessati, sono specificati all'interno dell'informativa ai sensi dell'art. 13, GDPR, che viene allegata presente avviso. I dati personali dei concorrenti verranno raccolti in archivi, anche informatici, presso il Servizio Affari Generali dell'Ente per le finalità di gestione della selezione ed eventualmente ai fini dell'instaurazione e della gestione del rapporto contrattuale.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la valutazione dei requisiti di partecipazione, ed il mancato conferimento provocherà l'esclusione dalla procedura di gara.



Agenzia Regionale per la Casa e l'Abitare

Servizio Affari Generali

I candidati potranno esercitare i propri diritti garantiti dagli artt. 15 e ss., GDPR come specificati all'interno dell'informativa allegata.

Il Responsabile Unico del procedimento
Dirigente Tecnico
Ing. Roberto ROTONDO